

AANVRAAGFORMULIER FUIVEN & EVENEMENTEN

Met dit formulier vraagt u de toestemming voor de organisatie van een fuif of evenement.

1. GEGEVENS AANVRAGER

organisatie naam van de organisatie

indien rechtspersoon (vb nv, bvba, vzw, ... duid ook aan over welke vorm het gaat)

naam

adres maatschappelijke zetel

adres exploitatiezetel

btw-nummer

contactpersoon voornaam en naam

adres, postnr, gemeente

geboortedatum

tel / gsm /

2. GEGEVENS EVENEMENT

naam evenement datum

doel

Doelgroep verwacht aantal bezoekers

start voorbereidingenuur start evenementuur

3. GEGEVENS PLAATS VAN HET EVENEMENT

het evenement vindt plaats in een besloten plaats

in open lucht of een tent

naam van de zaal / locatie

adres

capaciteit

uitbater van de zaal / voornaam en naam

eigenaar van de adres, postnr, gemeente

locatie geboortedatum

tel / gsm /

fax / mail /

4. GEGEVENS CONTACTPERSONEN TIJDENS HET EVENEMENT

Indien nodig moeten wij de avond zelf enkele mensen spreken. Met de juiste contactgegevens kunnen we veel tijd winnen.

contactpersonen	algemeen	muziek
voornaam en naam
adres
postnr en gemeente
geboortedatum
tel / gsm / /

contactpersonen	drank	veiligheid
voornaam en naam
adres
postnr en gemeente
geboortedatum
tel / gsm / /

5. GELUIDSNORM

Een afwijking op de geluidsnorm kunt u alleen aanvragen bij fuiven of evenementen die in open lucht of in een tent plaatsvinden.

- Wij gebruiken een eigen geluidsbegrenzer. Het attest van de ijking zit bij deze aanvraag.
 Wij huren een geluidsbegrenzer.

6. VEILIGHEID

Voorziet u een beveiligingsdienst?

- nee ja vrijwilligers uit eigen vereniging (voeg een lijst bij met naam, adres en geboortedatum van de vrijwilligers die de beveiliging verzorgen)
 erkende bewakingsdienst
- naam
- adres
- erkenningsnummer
- verantwoordelijke ter plaatse

7. STERKE DRANK

Als u drank wil verkopen met meer dan 21% alcoholgehalte, dan moet u hiervoor de toestemming vragen.

- Wij vragen de toestemming om sterke drank te verkopen.
 Wij verkopen geen sterke drank.

8. BIJLAGEN

Uw aanvraag is pas volledig als de vereiste bijlagen erbij zijn.

- Ondertekend exemplaar van de gedragscode.
 Attest ijking en keuring van de geluidsbegrenzer (als u een eigen geluidsbegrenzer gebruikt).
 Attest of kopie verzekering voor het evenement.
 Attest stormbestendigheid van de tent of verzekeringsattest.
 Andere:

9. ONDERTEKENING

Naam

Datum

Handtekening

10. HOE VERDER MET DIT FORMULIER

*Bezorg dit formulier aan het loket Vrije Tijd
Het loket Vrije Tijd behandelt uw aanvraag en bezorgt u de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
U kunt op de jeugddienst ook terecht met uw vragen. Het loket Vrije Tijd brengt ook de politie en de brandweer op de hoogte van uw evenement.*

GEDRAGSCODE FUIVEN & EVENEMENTEN.

Deze gedragscode is een bijlage bij het aanvraagformulier fuiven en evenementen.

Goed nabuurschap

De organisator verbindt zich om alle mogelijke voorzorgen te treffen om het bezoek aan het evenement in harmonie met de omgeving te laten verlopen door:

- de bezoekers bij het toekomen en verlaten van het evenement te wijzen op het respect voor andermans eigendom en de rust van de bewoners in de buurt.
- voor aanvang de buurt te informeren over het evenement

Hygiëne en Veiligheid

De organisator treft de gepaste voorzieningen inzake de algemene netheid van locatie van het evenement. De veiligheid van de bezoekers en de medewerkers aan het evenement moet gewaarborgd zijn. In het bijzonder dienen maatregelen inzake brandveiligheid getroffen te worden.

Discriminatie en racisme

De exploitant waarborgt de toegang voor elke bezoeker zonder onderscheid te maken naar ras, huidkleur, afstamming, afkomst of nationaliteit. Hij zorgt ervoor dat elke bezoeker met menselijke waardigheid behandeld wordt.

Geweld en vandalisme

De exploitant waarborgt de fysieke integriteit van de bezoekers en de veiligheid van hun eigendommen (voertuigen, bagage,...) door maatregelen te nemen ter voorkoming van geweld en vandalisme.

Drug- en Alcoholgebruik

De organisator zorgt ervoor dat hij en zijn medewerkers aan het evenement zich niet inlaten met drug -en overmatig alcoholgebruik voor en tijdens hun activiteiten op het evenement. De organisator wijst de bezoekers op deze gedragsregel en maakt zijn medewerkers gevoelig voor dit item door hen de onregelmatigheden te laten melden en de bezoekers op expliciete wijze duidelijk te maken over het engagement hieromtrent.

Ondertekening

Schrijf de formule 'gelezen en goedgekeurd', schrijf uw naam en de datum en plaats uw handtekening.

.....
Naam

.....
Datum

Handtekening
.....

Hoe verder met deze bijlage?

Bezorg dit formulier aan het loket Vrije Tijd

Het loket Vrije Tijd behandelt uw aanvraag en bezorgt u de beslissing van het college van burgemeester en schepenen. U kunt op de jeugddienst ook terecht met uw vragen. Het loket Vrije Tijd brengt ook de politie en de brandweer op de hoogte van uw evenement.